



केराबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
केराबारी, मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

सेवा करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना
(प्रकाशित मिति २०८३।०६।२१)

केराबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय वा अन्तर्गतका कार्यालयको लागि देहायका पदमा खुला प्रतिस्पर्धाद्वारा सेवा करारमा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकले सूचनाको मितिले १० (दश) दिन भित्र आवश्यक कागजात सहित केराबारी गाउँपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनहुन अनुरोध छ ।

तपसिल

विज्ञापन नं.	पद	तह	सेवा/समूह	माग संख्या	दरखास्त दस्तुर	कैफियत
०१/२०८३/८४	वारुण यन्त्र चालक	हेभि सवारी चालक प्रथम स्तर	स्थानीय इन्जिनियरिङ सेवा, मेकानिकल समूह	२	८००।-	
०२/२०८३/८४	कार्यालय सहयोगी	प्रथम स्तर	स्थानीय प्रशासन/सा.प्र.	१	८००।-	
०३/२०८३/८४	सरसफाईकर्मी	तह विहिन	विविध	३	८००।-	

तपसिल :

- परिक्षाको किसिम:- अन्तर्वार्ता
- सेवाको किसिम:- सेवा करार ।
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८३।०६।३० गतेसम्म । दरखास्त दिने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा सो पछि कार्यालय खुलेको दिन ।
- दरखास्त दिने स्थान:- प्रशासन शाखा, केराबारी गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मोरङ ।
- दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि : केराबारी गाउँकार्यपालिकाको एन.आई.सी. एसिया बैंक, केराबारी शाखाको राजस्व खाता नं. ०५६२०५६५०१४२३००२ मा बुझाउनु पर्नेछ ।
- आवेदन साथ संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू:- आवेदक स्वयंले प्रमाणित गरेको तपसिल बमोजिम कागजातको प्रतिलिपिहरू तथा फोटो :-

क. नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि,



केराबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

केराबारी, मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

ख. न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (सम्बन्धित पदका लागि माग भए बमोजिम)

ग. चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

घ. अनुभव खुल्ने कागजातको प्रमाणीत प्रतिलिपि (अनुभव आवश्यक पर्नेमा)

ङ. स्थायी बसोबास खुल्ने कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि ।

च. फोटो : हालसालै खिचेको २ (दुई) प्रति फोटो ।

७. शैक्षिक योग्यता, अनुभव, अन्य योग्यता तथा उमेर सम्बन्धि विवरण:

क. बारुण यन्त्र चालक :

- नेपालको नागरिकताको प्रतिलिपि
- दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्म २१ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको
- मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट साधारण लेखपढ गर्न जान्ने (वा कम्तीमा कक्षा ८ उत्तीर्ण) भएको
- चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- बारुण यन्त्रका लागि आवश्यक पर्ने सवारी चालक अनुमती पत्र प्राप्त गरेको र अद्यावधिक रहेको ।
- न्यूनतम तीन कार्य दिनको अग्नि नियन्त्रण सम्बन्धी तालिम प्राप्त गरेको ।
- अनुभव खुल्ने कागजातको प्रमाणीत प्रतिलिपि
- स्थायी बसोबास खुल्ने कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- फोटो : हालसालै खिचेको २ (दुई) प्रति फोटो ।

ख. कार्यालय सहयोगी :

- नेपालको नागरिकताको प्रतिलिपि
- दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्म १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको (महिला तथा अपाङ्गता भएका उम्मेदवारको हकमा ४० वर्ष ननाघेको)
- मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तीमा कक्षा ८ उत्तीर्ण भएको
- चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- सरकारी, गैरसरकारी संस्था वा प्रतिष्ठानमा कार्यालयमा सोही पदमा काम गरेको भएमा अनुभव खुल्ने कागजातको प्रमाणीत प्रतिलिपि
- स्थायी बसोबास खुल्ने कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- फोटो : हालसालै खिचेको २ (दुई) प्रति फोटो ।



केराबारी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

केराबारी, मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

ग. सरसफाईकर्मी :

- नेपालको नागरिकताको प्रतिलिपी
- दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको
- सामान्य लेख पढ्गर्न जान्ने
- सरकारी, गैरसरकारी संस्था वा प्रतिष्ठानमा सोही पदमा काम गरेको भएमा अनुभव खुल्ने कागजातको प्रमाणीत प्रतिलिपि
- स्थायी बसोबास खुल्ने कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- फोटो : हालसालै खिचेको २ (दुई) प्रति फोटो ।

द्रष्टव्य : दरखास्त बुझाउने अन्तिम मितिसम्म जारी भएकोलाई मात्र मान्यता दिइनेछ । विदेशी बोर्डबाट उत्तीर्ण गरेको भएमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ ।

८. अन्तर्वार्ता सञ्चालन हुने मिति, समय र स्थान:- दरखास्त फारम भर्ने अन्तिम म्याद समाप्त भएपछि कार्यालयको सूचना पाटी र वेबसाईटमा प्रकाशन गरिनेछ ।

९. तलब:

- बारुण यन्त्र चालक: कोशी प्रदेश सरकारले हेभि सवारी चालक प्रथम स्तरलाई तोके बमोजिमको रकम मासिक तलबको रूपमा उपलब्ध गराइनेछ ।
- कार्यालय सहयोगी: कोशी प्रदेश सरकारले कार्यालय सहयोगी प्रथम स्तरलाई तोके बमोजिमको रकम मासिक तलबको रूपमा उपलब्ध गराइनेछ ।
- सरसफाईकर्मी : केराबारी गाउँपालिकाले तोके बमोजिमको तलब मासिक रूपमा उपलब्ध गराइनेछ ।

१०. परीक्षा सञ्चालन हुने मिति:

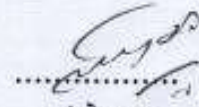
- बारुणयन्त्र चालकको अन्तर्वार्ता : २०८३ कात्तिक ११ गते बुधवार ।
 - i. समय : दिनको १ वजे :
- सरसफाईकर्मीको अन्तर्वार्ता : २०८३ कात्तिक ११ गते बुधवार ।
 - i. समय : दिनको ३ वजे ।
- कार्यालय सहयोगीको अन्तर्वार्ता: २०८३ कात्तिक १२ गते बिहिबार ।
 - i. समय : दिनको १ वजे ।

११. दरखास्त फारम : दरखास्त फारम यस कार्यालयका तथा कार्यालयको वेबसाईटबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।



केराबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
केराबारी, मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

१२. म्याद नाघी आएको तथा रित पुर्वक नआएको दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुनेछैन । आवेदन स्वीकृत/अस्वीकृत गर्ने अधिकार पदपूर्ति समितिलाई हुनेछ । यस सम्बन्धमा सर्वाधिकार छनौट तथा सिफारिस समितिलाई हुनेछ ।
१३. पुनस्चः- अनुभवीलाई प्राथमिकता दिइनेछ । (अनुभवको प्रमाणपत्र संलग्न भएकोमा)
१४. पदपूर्ती सम्बन्धी थप जानकारीको लागि : ९८५२०८०२१३, ९८५२०८०२१७


संयोजक

छनौट तथा सिफारिस समिति